

*Nezisková organizácia Alžbetka
Školská 4, Spišská Nová Ves*



**Cenník úhrad
za poskytovanie sociálnych služieb
v zariadení pre seniorov Raslavice**

**Spišská Nová Ves
2018**

Zariadenie pre seniorov začalo svoju činnosť 1.12. 2008. Jeho činnosť je v súčasnosti vymedzená Zákonom o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona o živnostenskom podnikaní č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov (§ 35 Zariadenie pre seniorov a § 38 Domov sociálnych služieb).

Dom sv. Jozefa začal svoju činnosť na základe registrácie Prešovského samosprávneho kraja, ktorý ako príslušný orgán v zmysle § 71a zákona NR SR č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci vyhovel žiadosti neziskovej organizácie Alžbetka a zaradil Dom sv. Jozefa do registra subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby v zmysle citovaného zákona na území Prešovského samosprávneho kraja.

Pre určenie sumy úhrady, spôsob jej určenia a platenia v ZSS orientačne vychádzame z Všeobecného záväzného nariadenia Prešovského samosprávneho kraja č. 28/2012 v znení VZN č. 30/2012 a VZN č. 43/2014.

Čl. 1

POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V DOME SV. JOZEFA RASLAVICE

V Dome sv. Jozefa Raslavice (DSJ) sa poskytujú sociálne služby v Zariadení pre seniorov (ZPS) **celoročnou pobytovou formou na neurčitý čas.**

Zariadenie pre seniorov vykonáva **odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti**, alebo zabezpečuje vykonávanie, alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v zmysle zákona o sociálnych službách.

Čl. 2

SPÔSOB URČENIA ÚHRADY A VÝŠKA ÚHRADY ZA ODBORNÉ ČINNOSTI

Úhrada za jednotlivé odborné činnosti sa stanovuje na deň na prijímateľa sociálnej služby vo výške pre:

• IV. stupeň odkázanosti	1,90 €/deň	57,00 €/mesiac
• V. stupeň odkázanosti	2,20 €/deň	66,00 €/mesiac
• VI. stupeň odkázanosti	2,50 €/deň	75,00 €/mesiac

Čl. 3

SPÔSOB URČENIA ÚHRADY A VÝŠKA ÚHRADY ZA OBSLUŽNÉ ČINNOSTI

Obslužné činnosti v ZpS v zmysle zákona o sociálnych službách sú **ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva.**

3.1 UBYTOVANIE

Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním (prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a spoločných priestorov).

Výška úhrady za ubytovanie sa určuje na deň na prijímateľa sociálnej služby ako súčin dennej sadzby úhrady za používanie 1 m² podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov.

Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov na jedného klienta určujeme ako podiel celkovej podlahovej plochy uvedených miestností a priestorov. (Celkovú podlahovú plochu obytnej miestnosti a celkovú podlahovú plochu príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov vydelíme počtom prijímateľov sociálnej služby).

Celková podlahová plocha obytných miestností je **154,58 m²**, na jedného prijímateľa pripadá **15,45 m²**

Celková podlahová plocha príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov je **320,04 m²**, na jedného prijímateľa pripadá **32,00 m²**

Denná sadzba úhrady za užívanie 1 m² podlahovej plochy obytnej miestnosti sa stanovuje na **0,15 €**. Za **15,45 m²/1** prijímateľ **2,317 €/deň**

Denná sadzba úhrady za užívanie 1 m² podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov sa stanovuje na **0,10 €**. Za **32,00 m²/1** prijímateľ = **3,20 €/deň**

Denná sadzba úhrady za ubytovanie na prijímateľa sa stanovuje na 5,51 €/deň, mesačne (30 dní) to činí 165,30 €

3.2 STRAVOVANIE

Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby podľa stravných jednotiek.

Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny.

Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

V DSJ sa poskytuje celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej, príp. inej, jedno ďalšie vedľajšie jedlo (na odporúčanie ošetrojúceho lekára.).

Prijímateľ je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, z toho jedno musí byť obed alebo večera.

Stravná jednotka na deň a prijímateľa sa určuje vo výške 2,80 €.

Z toho:

- | | | |
|------------|-------|--------|
| • Raňajky | (12%) | 0,34 € |
| • Desiata | (9%) | 0,25 € |
| • Obed | (40%) | 1,12 € |
| • Olovrant | (9%) | 0,25 € |
| • Večera | (30%) | 0,84 € |

Stravovanie v ZpS je zabezpečované prípravou stravy v stravovacej prevádzke DSJ. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy. Jedálny lístok zostavuje šéfkuchárka, kuchárka a skladníčka, schvaľuje ho vedúca ZpS.

VÝŠKA ÚHRADY ZA STRAVOVANIE

Výška úhrady za stravovanie v DSJ sa určuje vo výške súčtu stravnej jednotky na deň a výšky režijných nákladov na prípravu stravy vo výške **30 %** stravnej jednotky na deň.

- **Stravná jednotka na deň** **2,80 €**
- **Režijné náklady** **0,84**
- **SPOLU NA DEŇ** **3,64**

Prijímateľovi sociálnej služby sa vráti úhrada za stravovanie alebo jej časť, alebo prijímateľ sociálnej služby doplatí úhradu za stravovanie podľa počtu skutočne odobratých jedál.

Stravná jednotka v ZpS sa môže zvýšiť na kalendárny rok na prijímateľa na pripočítanie stravy počas sviatkov o sumu **6,50 €** a počas rekreačných pobytov, zájazdov a športových dní možno stravnú jednotku určiť **až do výšky 5 €** na prijímateľa na deň.

3.3 UPRAŤOVANIE, PRANIE, ŽEHLENIE, ÚDRŽBA BIELIZNE A ŠATSTVA

Upratovanie je pravidelné udržiavanie čistoty v obytnej jednotke, príslušenstve obytnej jednotky a spoločných priestorov (mechanická očista, dezinfekcia, vysávanie, tepovanie, umývanie okien, utieranie prachu a i.)

Pranie je triedenie, namáčanie, predpieranie, dezinfekcia a pranie bielizne a šatstva.

Žehlenie je triedenie, ukladanie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva.

Údržba bielizne a šatstva je oprava a úprava bielizne a šatstva, zašívanie poškodených častí, označovanie.

Výška úhrady za upratovanie sa stanovuje na 0,25 € na deň

Výška úhrady za pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva sa stanovuje na 0,25 € na deň.

Mesačná výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva činí 15,00 €.

Čl. 4

SPÔSOB URČENIA CELKOVEJ ÚHRADY ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

Výška celkovej úhrady za poskytované služby v DSJ sa určuje ako 30-násobok dennej sadzby za odborné a obslužné činnosti. Celková úhrada sa zaokrúhľuje na eurocenty smerom nadol.

Úhradu za služby v DSJ platí prijímateľ v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa mu služba poskytuje.

Prijímateľovi sa úhrada za poskytované služby prepočíta podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, počas ktorých mu boli služby v danom mesiaci poskytované (určí sa vrátenie, príp. doplatok).

Prijímateľ neplatí úhradu za odborné a obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti v DSJ, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou.

Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť za poskytovanú sociálnu službu podľa výšky svojho príjmu. O výške úhrady sa dohodne prijímateľ sociálnej služby s poskytovateľom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu 20 % sumy životného minima, ak sa prijímateľ s poskytovateľom nedohodne inak.

Za prijímateľa sociálnej služby, ktorý nebude mať dostatočný príjem na zaplatenie sociálnej služby, môže zaplatiť iná fyzická, príp. právnická osoba.

CELKOVÝ PREHĽAD ÚHRAD V ZARIADENÍ PRE SENIOROV na rok 2018

➤ Výška úhrady za odborné činnosti		
• IV. stupeň odkázanosti	1,90 €/deň	57,00 €/mesačne
• V. stupeň odkázanosti	2,20 €/deň	66,00 €/mesačne
• VI. stupeň odkázanosti	2,50 €/deň	75,00 €/mesačne
➤ Výška úhrady za ubytovanie	5,51 €/deň	165,30 €/mesačne
➤ Výška úhrady za stravovanie	3,64 €/deň	109,20 €/mesačne
➤ Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,50 €/deň	15,00 €/mesačne

Tento Cenník nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2018 a ruší sa ním Cenník z 30. 12. 2016. Je záväzný pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb v Dome sv. Jozefa v Raslaviciach.

Spišská Nová Ves, 30. 12. 2017

Ing. Ján Melcher
štatutárny zástupca

